



# RÉUNION DES DIRECTEURS

CIRCONSCRIPTION DE FÉCAMP

VENDREDI 31 AOÛT 2018

# ORDRE DU JOUR

Accueil des nouveaux directeurs

Présentation de l'équipe de circonscription

Présentation du partenariat avec le théâtre Le Passage

Formalités de rentrée : enquête ONDE

Fonctionnement administratif:

- Obligations de service des enseignants
- Projet d'école
- Gestion des élèves

Calendrier des prochaines réunions

# FORMALITÉS DE RENTRÉE: ENQUÊTE ONDE

## Comptage des effectifs

- Un nombre conséquent d'écoles sont concernées dans la circonscription; merci de bien vouloir prendre en compte les consignes suivantes:
  - Remplir scrupuleusement les cahiers d'appel
- Maternelle: nombre d'élèves par classe d'âge: 2 ans, 3 ans, etc...dont hors secteur ou hors commune
- Élémentaire: nombre d'élèves par niveau, dont hors secteur ou hors commune
- Préparer une fiche récapitulative école précisant la répartition des élèves par classe.

# FORMALITÉS DE RENTRÉE - ENQUÊTES

## Enquête rapide:

- La saisie est à effectuer impérativement le 3 septembre: merci à chacun de veiller à ce que cela soit le cas

Lien: <http://www-annexe.ia76.ac-rouen.fr/enquetederentree/login.php>

## Calcul d'effectifs demandé par la DASEN

### Calendrier:

- Mise à jour de ONDE jusqu'au 19 septembre minuit
- Validation entre le 20 et le 24 septembre: respect impératif de ce calendrier car les enjeux sont importants.

**Enquête de rentrée du module d'animations de la circonscription**, à effectuer avant

le 7 septembre. [http://ecoles.ac-rouen.fr/circfecamp/animations/login\\_enquete.php](http://ecoles.ac-rouen.fr/circfecamp/animations/login_enquete.php)

# FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF

Obligations de service des enseignants:

- Organisation des Activités Pédagogiques Complémentaires: tableau d'organisation à retourner pour le 21 septembre 2018
- Compte rendus des Conseils des Maîtres et Conseils de Cycles à consigner dans un cahier spécifique: pas d'envoi systématique à l'IEN mais mise à disposition lors des visites PPCR des enseignants
- Procès verbal de Conseil d'école:
  - formulaire harmonisé pour la circonscription
  - à transmettre **obligatoirement** aussi rapidement que possible à l'IEN

# FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF

- Absences:
  - Respecter les formulaires en fonction de la typologie des absences
  - Donner des informations précises
  - Veiller à respecter les délais de transmission
  - Autant que faire se peut, positionner les RDV médicaux non urgents sur les congés scolaires (également les RDV administratifs)
  - Ceci vaut pour les temps institutionnels hors présence des élèves (animations, conseil d'école...)

# FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF

- Les RDV de carrière – PPCR:
  - Campagne 2017/2018: Les agents recevront la notification de l'avis de Madame la DASEN après 15 septembre et pourront alors faire un recours. Les personnes qui n'ont pas pu faire l'objet des PPCR lors de l'année 2017/2018 seront réinjectées dans la campagne 2018/2019.
  - Campagne 2018/2019: La base SIREHN est en cours d'actualisation (suite au 3<sup>ème</sup> mouvement). Dès que la liste des personnels concernés sera accessible aux IEN, une réunion d'information en circonscription sera organisée, et sera accompagnée d'une note de service spécifique.

# LE PROJET D'ÉCOLE

## Le calendrier:

Les fiches actions 2018-2019 doivent impérativement être retournées à l'IEN avant le 17 septembre.

## La démarche:

Le travail initié au cours de l'année 2017/2018 se poursuit; cette année, l'accent est mis sur les parcours de réussite éducative (fiche A2) mais les actions de l'année précédente se poursuivent. Le travail d'accompagnement des équipes sera également poursuivi selon des modalités qui seront communiquées aux équipes dans les semaines qui viennent.

# LES ÉVALUATIONS

## **Modalités:**

Tous les élèves de CP et CE1 sont concernés par les protocoles de l'évaluation. Des adaptations sont prévues pour les élèves en situation de handicap.

Les évaluations sont réparties en 3 séances de 20 minutes (2 en français et 1 en mathématiques), pour les CE1 la séance de mathématiques dure 30 minutes.

## **Le calendrier:**

La passation débute le 17 septembre.

## **Logistique:**

les livrets seront rapidement acheminés à la circonscription. Vous recevrez un mail vous indiquant que les livrets sont disponibles.

## **Exploitation:**

Une saisie sera à faire., via une application. Elle permettra une exploitation des résultats par élève, par classe, par école, par circonscription. Un document à destination des parents est prévu (il n'y figurera aucun score)

# PLAN DE FORMATION EN CIRCONSCRIPTION

Il sera élaboré en fonction des préconisations ministérielles et des remontées du projet d'école.

Le cadre défini départementalement reste en vigueur: 6 heures maîtrise de la langue, 6 heures mathématiques, 6 heures pour répondre aux besoins formulés dans les fiches action.

Un séminaire national des inspecteurs 1<sup>er</sup> degré a lieu du 10 au 12 septembre 2018; les informations concernant la mise en œuvre des ajustements des programmes, la prise en compte des évaluations et le plan de formation vous seront communiquées au retour.

# LES ÉLÈVES

## Les réunions d'équipe éducative

- Textes de référence : [Décret 91 - 383 du 22 avril 1991 modifié par le décret n° 2005-1014 du 20 août 2005](#)

La réunion d'équipe éducative donne systématiquement lieu à la rédaction d'un compte rendu, signé par tous les participants et communiqué à la circonscription.

Afin d'harmoniser les pratiques sur la circonscription, un formulaire type sera mis en ligne très prochainement et devra être utilisé comme support.

# LES ÉLÈVES

## Contrôle de l'obligation et de l'assiduité scolaire

- Tenue rigoureuse du cahier d'appel et contrôle mensuel par le directeur
- Le nouveau dispositif de prévention de l'absentéisme scolaire renforce l'accompagnement des familles dans le suivi de la scolarité de leur enfant
- Dans tous les cas, l'ouverture et la transmission d'un dossier d'absentéisme à l'IEN doit mentionner la réunion d'équipe éducative:

<https://portail-metier.ac-rouen.fr/obligation-scolaire-nouveau-dispositif-de-prevention-de-l-absenteisme-59104.kjsp?RH=PM-IEN-ABSENCE>

# LES ÉLÈVES

La sécurité:

- Vigilance lors des surveillances de récréation et des sorties scolaires
- Organisation de l'exercice PPMS risques majeurs : « situation orageuse engendrant une tempête et de fortes précipitations » – un deuxième PPMS sera à faire sur une alerte intrusion.

Les informations sont disponibles dans l'article de rentrée sur le site de circonscription.

- A cela viennent s'ajouter les trois exercices incendies.

# CALENDRIER DES PROCHAINES REUNIONS DE DIRECTEURS

Des réunions sont programmées sur des thématiques proposées:

- Parcours de réussite éducative et partenariats: dans la semaine du 17 septembre?
- Réussite scolaire, inclusion: RASED, SEGPA, établissements spécialisés: octobre?
- L'argent à l'école: date?

Autres suggestions????